# PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z TECHNIKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI W SZCZECINIE

## *Wstęp*

**1.** Głównym celem techniki jest opanowanie przez uczniów praktycznych metod działań technicznych poprzez realizację prostych projektów opartych na przetwarzaniu różnych materiałów przy użyciu odpowiednich narzędzi i urządzeń.
**2.** Podczas praktycznej działalności uczeń wyrabia prawidłowe nawyki zachowań, które są niezbędne w dorosłym życiu zawodowym i ma możliwość działania na realnym stanowisku pracy uwzględniającym niezbędne wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.
**3.** Wykorzystanie metody praktycznej działalności powoduje, że technika staje się przedmiotem weryfikacji i praktycznego wykorzystania wiedzy już poznanej z zakresu m. in. matematyki, biologii, informatyki oraz fizyki.
**4.** Na zajęciach techniki uczeń ujawnia swoje predyspozycje, zainteresowania techniczne i zawodowe, odkrywa talenty i pasje techniczne.
**5.** Technika stanowi nieodzowny element łączący kształcenie ogólne i kształcenie zawodowe w przyszłości. Spełnia istotną rolę wychowawczą, uczy szacunku do wytwarzanych dóbr materialnych oraz kreuje postawy świadomego użytkownika zdobyczy techniki poprzez respektowanie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązującego regulaminu, poszanowanie mienia oraz współpracy w grupie.
***6.*** Technika przygotowuje młodego człowieka do sprawnego, odpowiedzialnego i bezpiecznego korzystania z nowoczesnych urządzeń technicznych codziennego użytku oraz do radzenia sobie z ciągle zmieniającą się rzeczywistością techniczną.

## *I. Cele kształcenia – wymagania ogólne*

### *I. Rozpoznawanie i opis działania elementów środowiska technicznego.*

1. Postrzeganie elementów środowiska technicznego jako dobro materialne stworzone przez człowieka.
2. Identyfikowanie różnorodnych elementów technicznych w najbliższym otoczeniu.
3. Klasyfikowanie elementów technicznych do określonej grupy (budowlanej, mechanicznej, elektrycznej, komunikacyjnej itp.).
4. Rozróżnianie elementów budowy wybranych narzędzi, przyrządów i urządzeń technicznych.
5. Wyjaśnianie działania wybranych narzędzi, przyrządów i urządzeń technicznych.

6. Wyszukiwanie i interpretacja informacji technicznych na urządzeniach i ich opakowaniach.
7. Określanie zalet i wad rozwiązań materiałowych i konstrukcyjnych zastosowanych do produkcji wytworów technicznych.
8. Wykrywanie, ocenianie i usuwanie nieprawidłowości w działaniu sprzętu technicznego.
9. Wyszukiwanie informacji na temat nowoczesnych dziedzin techniki, ciekawostek i wynalazków technicznych.
10. Projektowanie i konstruowanie modeli urządzeń technicznych z wykorzystaniem zestawów poliwalentnych.

***II. Planowanie i realizacja praktycznych działań technicznych (od pomysłu do wytworu).***

1. Rozpoznawanie potrzeby wykonania wytworu technicznego. Motywacja do działania. Analiza możliwości wykorzystania wykonanego wytworu.
2. Planowanie i wykonywanie pracy o różnym stopniu trudności.
3. Posługiwanie się rysunkiem technicznym, czytanie instrukcji słownej i rysunkowej podczas planowania i wykonywania pracy wytwórczej.
4. Opracowanie planu pracy (nazywanie czynności technologicznych, uzasadnianie potrzeby zachowania odpowiedniej kolejności czynności technologicznych, szacowanie czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych czynności).
5. Organizowanie stanowiska pracy (dobór narzędzi, przyrządów i urządzeń do obróbki danego materiału).
6. Poszanowanie zasad i norm regulujących proces wytwarzania wytworu technicznego (regulamin pracowni, zasady BHP, współpraca w grupie, kontrakt).
7. Komunikowanie się językiem technicznym.
8. Wyszukiwanie informacji na temat możliwości udoskonalenia działania realizowanego wytworu.
9. Przewidywanie skutków własnego działania technicznego, podejmowanie działań z namysłem i planem pracy.
10. Wartościowanie własnych możliwości w zakresie planowania, wykonywania i modernizacji tworzonych wytworów.
11. Rozwijanie cech: dokładności, precyzji i ostrożności.
12. Oszczędne i racjonalne gospodarowanie materiałami, czasem i własnym potencjałem.
13. Poczucie odpowiedzialności za wyniki pracy grupowej.
14. Samoocena realizacji zaplanowanego wytworu technicznego.

***III. Sprawne i bezpieczne posługiwanie się narzędziami i sprzętem technicznym.***

1. Interpretacja informacji dotyczących bezpiecznej eksploatacji urządzeń technicznych i ich bezawaryjności. Analiza instrukcji obsługi.
2. Sprawne posługiwanie się podstawowymi narzędziami do obróbki ręcznej i mechanicznej, narzędziami pomiarowymi oraz urządzeniami domowymi.
3. Przewidywanie zagrożeń z niewłaściwego użytkowania sprzętu technicznego.
4. Analizowanie sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu podczas pracy z narzędziami i urządzeniami. Procedura postępowania podczas wypadku przy pracy. Umiejętność udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej w typowych sytuacjach zagrożenia.
5. Utrzymywanie ładu na stanowisku pracy. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. Przyjmowanie postawy odpowiedzialności i ostrożności przy posługiwaniu się narzędziami i obsłudze urządzeń technicznych.
7. Poszanowanie narzędzi, urządzeń, sprzętu technicznego oraz własnej pracy i pracy drugiego człowieka.

***IV. Dostrzeganie wartości i zagrożeń techniki w aspekcie integralnego rozwoju człowieka i poszanowania jego godności.***

1. Rozpoznawanie osiągnięć technicznych, które przysłużyły się rozwojowi postępu technicznego, a tym samym człowiekowi (lżejsza praca, komfort życia).
2. Charakterystyka zagrożeń występujących we współczesnej cywilizacji spowodowanych postępem technicznych (wojny, terroryzm, zanieczyszczenie środowiska, zagrożenie zdrowia psychicznego i somatycznego itp.).
3. Przewidywanie zagrożeń ze strony różnych wytworów techniki i urządzeń technicznych.

***V. Rozwijanie kreatywności technicznej.***

1. Poznawanie siebie oraz swoich predyspozycji do wykonywania zadań technicznych.
2. Rozwijanie zainteresowań technicznych.
3. Przyjmowanie postawy twórczej, racjonalizatorskiej.

***VI. Przyjmowanie postawy proekologicznej.***

1. Przyjmowanie postawy odpowiedzialności za współczesny i przyszły stan środowiska.
2. Kształtowanie umiejętności segregowania i wtórnego wykorzystania odpadów znajdujących się w najbliższym otoczeniu.

3. Eko-technologie pomocne w ochronie środowiska.
4. Ekologiczne postępowanie z wytworami technicznymi, szczególnie zużytymi.

***Podstawa prawna:***

Przedmiotowe zasady oceniania zostały opracowane w oparciu o wewnątrzszkolne zasady oceniania ujęte w Statucie ZSO nr 4 w Szczecinie.

***Celem PZO jest:***

1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych postępach w tym zakresie.
2. Wspomaganie ucznia w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
4. Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

## *I. Wymagania programowe:*

1. Uczniowie informowani są o szczegółowych wymaganiach do jednostek tematycznych przed rozpoczęciem realizacji tych jednostek.
2. W przypadku ucznia posiadającego opinię PPP lub/i orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia. *Zasady postępowania w szczególnych przypadkach § 40 Statutu.*

## *II. Kryteria oceniania i metody sprawdzania osiągnięć*

1. Ocena osiągnięć ucznia polega na rozpoznaniu stopnia opanowania przez niego wiadomości i umiejętności rozwiązywania zadań technicznych w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej. Przy ocenianiu osiągnięć uczniów należy zwrócić uwagę na:

1) rozumienie zjawisk technicznych,
2) umiejętność wnioskowania,

3) czytanie ze zrozumieniem instrukcji urządzeń technicznych i przykładów dokumentacji technicznej,
4) czytanie i rysowanie rysunków złożeniowych i wykonawczych,
5) umiejętność organizacji miejsca pracy,
6) właściwe wykorzystanie materiałów, narzędzi i urządzeń technicznych,
7) przestrzeganie zasad BHP,
8) dokładność i staranność wykonywania zadania.

2. Ocenę osiągnięć ucznia można sformułować z wykorzystaniem zaproponowanych kryteriów odnoszących się do sześciostopniowej skali ocen.

1) **Stopień celujący** otrzymuje uczeń, który pracuje systematycznie, wykonuje wszystkie zadania samodzielnie, a także starannie i poprawnie pod względem merytorycznym. Opanował wymaganą wiedzę i umiejętności, wykazuje się dużym zaangażowaniem na lekcji, a podczas wykonywania praktycznych zadań bezpiecznie posługuje się narzędziami i dba o właściwą organizację miejsca pracy.

2) **Stopień bardzo dobry** przysługuje uczniowi, który pracuje systematycznie i z reguły samodzielnie oraz wykonuje zadania poprawnie pod względem merytorycznym. Ponadto wykonuje działania techniczne w odpowiednio zorganizowanym miejscu pracy i z zachowaniem podstawowych zasad bezpieczeństwa.

3) **Stopień dobry** uzyskuje uczeń, który podczas pracy na lekcjach korzysta z niewielkiej pomocy nauczyciela lub koleżanek i kolegów. Podczas wykonywania prac praktycznych właściwie dobiera narzędzia i utrzymuje porządek na swoim stanowisku.

4) **Stopień dostateczny** przeznaczony jest dla ucznia, który pracuje systematycznie, ale podczas realizowania działań technicznych w dużej mierze korzysta z pomocy innych osób, a treści nauczania opanował na poziomie niższym niż dostateczny. Na stanowisku pracy nie zachowuje porządku.

5) **Stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który z trudem wykonuje działania zaplanowane do zrealizowania podczas lekcji, ale podejmuje w tym kierunku starania. Ze sprawdzianów osiąga wyniki poniżej oceny dostatecznej. Pracuje niesystematycznie, często jest nieprzygotowany do lekcji.

6) **Stopień niedostateczny** uzyskuje uczeń, który nie zdobył wiadomości i umiejętności niezbędnych do dalszego kształcenia. W trakcie pracy na lekcji nie wykazuje zaangażowania, przeważnie jest nieprzygotowany do zajęć i lekceważy podstawowe obowiązki szkolne.

3. Podczas oceniania osiągnięć uczniów poza wiedzą i umiejętnościami należy wziąć pod uwagę:

1) aktywność podczas lekcji,
2) zaangażowanie w wykonywane zadania,
3) umiejętność pracy w grupie,
4) obowiązkowość i systematyczność,
5) udział w pracach na rzecz szkoły i ochrony środowiska naturalnego.

4. W wypadku techniki trzeba ponadto uwzględnić stosunek ucznia do wykonywania działań praktycznych. Istotne są też: pomysłowość konstrukcyjna, właściwy dobór materiałów, estetyka wykonania oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.

5. Ocena powinna przede wszystkim odzwierciedlać indywidualne podejście ucznia do lekcji, jego motywację i zaangażowanie w pracę. Ocena osiągnięć jest integralną częścią całego procesu nauczania. Najpełniejszy obraz wyników ucznia można uzyskać wówczas, gdy ocenianie będzie systematyczne i oparte na różnorodnych sposobach weryfikowania wiedzy oraz umiejętności.

6. W nauczaniu zajęć technicznych ocenie mogą podlegać następujące formy pracy:

1) test,
2) sprawdzian,
3) zadanie praktyczne,
4) zadanie domowe,
5) aktywność na lekcji,
6) odpowiedź ustna,
7) praca pozalekcyjna (np. konkurs, projekt).

7. Na lekcji stosuje się element wspomagający ***Ocenianie Kształtujące*** nie rezygnując z Oceniania Sumującego. Ten pierwszy rodzaj oceniania (OK) ma pomóc uczniowi w uczeniu się, wskazać kierunki rozwoju, ułatwić codzienną pracę. Ten drugi rodzaj oceniania (OS) podsumowuje kolejne etapy pracy i jest konieczny dla wystawienia oceny śródrocznej oraz rocznej.

1) W ocenianiu szkolnym dąży się do spełnienia wymogów obiektywności poprzez jasność kryteriów i procedur oceny, czyli informacje o tym, na co uczeń musi koniecznie zwrócić uwagę na lekcji, co jest najważniejsze. Nazywa się to ***NaCoBeZu*** /na co będę zwracać uwagę/.

2) ***Pytania kluczowe*** to pytania, które skłaniają uczniów do myślenia. pytania ukazują uczniom szerszy kontekst omawianego zagadnienia, zachęcają do poszukiwania odpowiedzi i silniej angażują w naukę.

3) Nauczyciel stosuje efektywną ***informację zwrotną***. Przekazuje uczniowi komentarz do jego pracy, wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia, elementów wymagających poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia, wskazówki co do sposobu poprawienia konkretnej pracy, kierunku w jakim uczeń powinien pracować dalej.

4) ***Informacja zwrotna*** musi być ściśle związana z kryteriami oceniania określonymi przed wykonaniem zadania (czyli z ***NaCoBeZu).***

5) Nauczyciel wprowadza ***samoocenę i ocenę koleżeńską***. Uczniowie – na podstawie podanych kryteriów oceniania – wzajemnie recenzują swoje prace, dają sobie wzajemnie wskazówki, jak je poprawić. Ma to dwojaki sens: z jednej strony dobrze rozumieją kolegę, którego pracę sprawdzają, gdyż przed chwilą wykonywali to samo zadanie, a z drugiej – uczą się od swojego kolegi: ustalania kryteriów oceniania (co oceniam?) i umiejętności dawania informacji zwrotnej (jak to komunikuję?) Jeśli uczeń sam potrafi ocenić, ile się nauczył i co jeszcze musi zrobić, aby osiągnąć wyznaczony cel, to pomaga mu to w procesie uczenia się i czyni z niego aktywnego i odpowiedzialnego uczestnika tego procesu.

## *III. Zasady oceniania:*

### *1) prac klasowych/ sprawdzianów:*

a) materiał przewidziany do kontroli musi być zapowiedziany, co najmniej na tydzień przed terminem pracy klasowej; praca klasowa powinna być poprzedzona lekcją powtórzeniową;

b) termin pracy klasowej musi być zapisany w dzienniku lekcyjnym;

c) w ciągu dnia może się odbyć tylko jedna pisemna praca klasowa;

d) w tygodniu nie mogą się odbywać więcej niż trzy prace klasowe;

e) obecność ucznia na zapowiedzianej pracy klasowej jest obowiązkowa;

f) uczeń, który nie zgłosił się na pracę klasową lub sprawdzian, ma od dnia powrotu do szkoły dwa tygodnie na napisanie zaległej pracy, jeżeli tego nie uczyni, otrzymuje 0%;

g) przy nieobecności ucznia na pracy klasowej lub sprawdzianie wstawiamy "0" w dniu pisania tej pracy, które ma charakter informacji. W momencie napisania pracy (w określonym terminie) 0% zostanie zastąpione oceną i nie będzie ono liczone do średniej z przedmiotu;

h) poprawione i ocenione prace klasowe powinny być oddane uczniowi w terminie dwóch tygodni od daty ich napisania, a prace z języka polskiego nie później niż w trzecim tygodniu;

i) po terminie wyznaczonym na sprawdzenie ocena wyrażona w procentach może być wpisana tylko za zgodą ucznia;

j) uczeń, który korzysta w czasie kartkówek, sprawdzianów i prac klasowych z telefonu

komórkowego lub innych niedozwolonych pomocy, otrzymuje 0% bez możliwości poprawy; (…)

***2) kartkówek:***

a) kartkówka obejmuje swym zakresem co najwyżej trzy ostatnie różne tematy lekcyjne;
b) kartkówka nie musi być wcześniej zapowiadana;
c) czas trwania kartkówki nie może przekroczyć 20 minut;
d) oddanie uczniowi poprawionej i ocenionej kartkówki powinno nastąpić w terminie do dwóch tygodni od daty jej napisania; po terminie wyznaczonym na sprawdzenie ocena może być wpisana tylko za zgodą ucznia;
e) wcześniejsze zgłoszenie przez ucznia przysługującego mu „nieprzygotowania" lub „szczęśliwego numerka" automatycznie zwalnia go z pisania niezapowiedzianej kartkówki;
f) przy nieobecności na zapowiedzianej kartkówce wstawia się w kategorii nieobecność/ zero informacyjne "0" bez wagi. W momencie napisania pracy (w przeciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły) 0% zostanie zastąpione oceną i nie będzie ono liczone do średniej z przedmiotu.

***IV. Zasady poprawiania ocen:***

1) uczeń ma prawo poprawić oceny w skali od 0%-100%;
2) uczeń ma prawo jednokrotnego poprawienia wszystkich ocen wyrażonych w procentach ze sprawdzianów, prac klasowych. sprawdzianów typu egzaminacyjnego w nieprzekraczalnym terminie 2 tygodni od daty ich oddania;
3) uczeń ma prawo jednokrotnego poprawienia oceny wyrażonej w procentach z kartkówek zapowiedzianych w nieprzekraczalnym terminie 2 tygodni od daty ich oddania; (…)
4)za ocenę procentową poprawioną przez ucznia uważa się tylko ocenę z poprawy, pod warunkiem, że jest ona wyższa od otrzymanej w pierwszym terminie, i jest ona ostateczna;
5)jeżeli uczeń uzyska z poprawy ocenę niższą niż otrzymaną w pierwszym terminie, nauczyciel nie zmienia w dzienniku zapisu procentowego oceny, a w komentarzu do oceny odnotowuje: brak poprawy.
6) otrzymywane przez ucznia oceny wynikające z bieżącej kontroli wiedzy i umiejętności (odpowiedzi ustne, zadania domowe, ćwiczenia, kartkówki niezapowiedziane itp.) podlegają poprawie;
7) zakres materiału na poprawie nie może być większy od obowiązującego w pierwszym terminie.

**4.** Podlegające ocenie prace pisemne (prace klasowe i określone prace domowe) są przechowywane przez nauczyciela przez okres roku szkolnego.

**5.** Częstotliwość sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia precyzują poszczególne przedmiotowe systemy oceniania, przy założeniu, że każdy uczeń w ciągu półrocza nauki powinien być oceniony z zakresu wiedzy, umiejętności i postaw. Przyjmuje się następującą ilość ocen w semestrze dla przedmiotów realizowanych w wymiarze tygodniowym: *jedna godzina tygodniowo – minimum 3 oceny.*

**6.** Uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do zajęć dwa razy w roku.

1) zgłoszenie np powinno być odnotowane w dzienniku lekcyjnym (symbol „np").

2) nieobecności uczniów jedno -, dwu – i trzydniowe na zajęciach szkolnych nie zwalniają ich z przygotowania do zajęć, jeśli takowe ma miejsce, uczeń powinien zgłosić nieprzygotowanie;

3) dopiero dłuższa nieobecność ucznia (powyżej 3 dni) zwalnia go z przygotowania do zajęć. Uczeń jest zobowiązany do nadrobienia zaległości w terminie ustalonym z nauczycielem przedmiotu.

**7.** Uczeń ma prawo do skorzystania ze „szczęśliwego numerka" losowanego codziennie zgodnie z regulaminem Samorządu Uczniowskiego. Szczęśliwy numerek zwalnia z oceny za zadanie domowe, odpowiedzi ustnych, niezapowiedzianych kartkówek, ale nie zwalnia z zapowiedzianych wcześniej form prac pisemnych i ustnych.

**8**. Uczeń ma prawo do skorzystania z tzw. „numerka sportowca" następnego dnia po udziale w turniejach i zawodach sportowych. Numerek sportowca zwalnia go z oceny za zadanie domowe, odpowiedź ustną, niezapowiedzianą kartkówkę, ale nie zwalnia z zapowiedzianych wcześniej form prac pisemnych. W przypadku udziału ucznia w zawodach na szczeblu wojewódzkim „numerek sportowca" zwalnia również z zapowiedzianych prac klasowych i sprawdzianów.

**9.** Uczeń ma prawo do zwolnienia decyzją nauczyciela prowadzącego lub wychowawcy z zajęć edukacyjnych przez tydzień, jeżeli przygotowuje się do konkursów przedmiotowych na etapie rejonowym lub wojewódzkim.

**10.** Uczeń przygotowujący się do konkursów jest zwolniony z bieżącego przygotowywania się do zajęć.

**11.** Po odbyciu konkursu uczeń ma obowiązek zaliczyć tylko prace klasowe (które pisane były w czasie jego przygotowywania się do konkursu) w terminie uzgodnionym z n-lem.

We wszystkich kwestiach nieujętych w powyższych punktach obowiązują odpowiednie zapisy w **WZO** (wypis ze statutu).

**Przedmiotowe Zasady Oceniania** zostały opracowane zgodnie ze Statutem ZSO nr 4 i obowiązują od roku szkolnego 2023/2024.

*Opracował nauczyciel techniki*