**REGULAMIN ZESPOŁU SZKÓŁ**

**OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 4**

* 1. **SZCZECINIE**
1. ***Każdy uczeń zobowiązany jest do znajomości i przestrzegania Regulaminu, który jest zgodny ze Statutem Szkoły, Konwencją Praw Dziecka i Powszechną Deklaracją Praw Człowieka.***
2. ***Regulamin zawiera szczegółowe prawa i obowiązki uczniów ZSO Nr 4 w Szczecinie, a także procedury postępowania w sytuacjach wychowawczych.***

***3.*** ***Regulamin*** ***został***

***zaopiniowany***

***i***

***zatwierdzony***

***przez***

***Radę***

***Pedagogiczną***

 ***oraz Radę Rodziców.***

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Szkoła czynna jest od godziny

6.30

do

20.00

w dni

robocze.

W

czasie

ferii

w godzinach od 7.30 do 15.30.

1. Zajęcia lekcyjne prowadzone są od 7.10 do 17.20.

Uczeń jest zobowiązany przez cały czas pobytu w szkole, tj. od rozpoczęcia zajęć do ich zakończenia, do pozostawania na jej terenie. Uczniowie przychodzą do szkoły najwcześniej przerwę przed rozpoczęciem pierwszej lekcji. Po zakończeniu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych bezzwłocznie opuszczają szkołę.

1. Zajęcia lekcyjne realizowane są w budynku głównym, salach warsztatowych i salach do nauczania indywidualnego.
2. W szkole odbywają się zajęcia dodatkowe: konsultacje, fakultety, zajęcia realizowane w ramach kół przedmiotowych i sekcji sportowych. Godziny prowadzenia zajęć ustala prowadzący nauczyciel.
3. Wydawanie obiadów w stołówce szkolnej odbywa się od godziny 13.20 do 16.00.
4. Na obiady do stołówki szkolnej w czasie przerw (od 13.20) mogą wychodzi z budynku głównego uczniowie, którzy wykupili obiady.
5. Przez teren szkoły należy rozumieć: budynek szkoły, internat wraz z salami lekcyjnymi, sale nauczania indywidualnego, stołówkę, dziedziniec i boiska szkolne oraz skwery okalające szkołę.
6. Postanowienia Statutu i Regulaminu mają zastosowanie do całego terenu szkoły, a także wycieczek, konkursów, zawodów sportowych, i imprez organizowanych przez szkołę.
7. Wszystkie kwestie sporne w zakresie naruszania Regulaminu rozstrzyga Dyrektor

Zespołu.

**I PRAWA UCZNIA**

1. Uczeń ma prawo do:

1.1. opieki wychowawczej i bezpiecznych warunków w czasie pobytu w szkole, ochrony

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | przed | wszelkimi | formami | przemocy fizycznej bądź | psychicznej, ochrony |
|  | i poszanowania godności oraz dyskrecji w sprawach prywatnych; |  |
| 1.2. | życzliwego, podmiotowego traktowania, wsparcia w trudnych sytuacjach; |
| 1.3. | pomocy w przezwyciężeniu trudności w nauce; |  |  |  |
| 1.4. opieki | socjalnej | przyznawanej na wniosek | ucznia, | rodzica, | wychowawcy, |
|  | Rady Rodziców lub Rady Samorządu Uczniowskiego; |  |  |
| 1.5. | korzystania z poradnictwa | psychologicznego i | zawodowego (za | pośrednictwem |

wychowawcy, pedagoga szkolnego lub bezpośrednio);

1.6. korzystania, zgodnie z warunkami i możliwościami szkoły, z pomieszczeń szkoły, sprzętu, środków dydaktycznych i księgozbioru podczas zajęć szkolnych i pozaszkolnych;

1.7. swobody wyrażania myśli i przekonań, jeżeli w ten sposób nie uwłacza niczyjej godności osobistej;

1.8. rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;

1.9. zapoznania się z programami nauczania, z ich treścią, celami i stawianymi wymaganiami;

1.10. wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową i zrzeszanie się w organizacjach działających w szkole;

1.11. reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach zgodnie ze swoimi umiejętnościami,

1.12. zgłaszania władzom szkoły oraz nauczycielom wniosków, uwag i postulatów dotyczących wszystkich spraw uczniów oraz informacji o sposobie ich załatwienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia sprawy;

1.13. organizowania zgodnie ze swoimi potrzebami imprez kulturalnych, rozrywkowych, sportowych pod patronatem Samorządu Uczniowskiego, Rady Rodziców, wychowawcy, ale z wiedzą i za zgodą dyrekcji szkoły;

1.14. rzetelnej i sprawiedliwej oceny zachowania i postępów w nauce;

1.15. znajomości celów i zadań edukacyjnych w tym znajomości wymagań na egzamin ósmoklasisty i maturalny oraz jasnego i zrozumiałego przekazu treści lekcji;

1.16. zapoznania się z ocenami klasyfikacyjnymi i odwołania się od ustalonych ocen w terminie i trybie, który określa Węwnątrzszkolny System Oceniania;

1.17. zwolnienia z zajęć edukacyjnych przez tydzień, jeżeli uczeń przygotowuje się do konkursów przedmiotowych na etapie rejonowym lub wojewódzkim oraz tydzień przed konkursem i tydzień po nim do nieprzygotowania do prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi, a także okres dwóch tygodni na uzupełnienie zaległości;

1.18. indywidualizacji procesu nauczania, która jest możliwy po przedstawieniu stosownej opinii poradni lub zaświadczenia lekarskiego (wrodzone lub nabyte trwałe dysfunkcje: dysleksja, dysgrafia, wady wymowy, wzroku, słuchu itp.) wychowawcy i pedagogowi szkolnemu;

1.19. wypoczynku na przerwach śródlekcyjnych zgodnie z planem lekcji.

1. Absolwent liceum może przystąpić do egzaminu maturalnego (szczegółowe procedury przeprowadzania egzaminu maturalnego określa Dyrektor w Regulaminie egzaminu maturalnego).
2. W przypadku naruszenia praw ucznia określonych w Statucie uczeń lub jego rodzice (opiekunowie) mogą złożyć skargę:

3.1. uczeń do Samorządu Uczniowskiego, wychowawcy, pedagoga, Dyrektora Zespołu;

3.2. rodzice (opiekunowie) do wychowawcy, pedagoga, Dyrektora Zespołu;

3.3. wychowawca do pedagoga, Dyrektora Zespołu;

3.4. pedagog do Dyrektora Zespołu;

3.5. Samorząd Uczniowski do opiekuna samorządu, pedagoga, Dyrektora Zespołu.

1. Skarga może być złożona w następujących formach:

4.1. ustnej (organ odwoławczy sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy);

4.2. pisemnej.

1. Tryb postępowania w przypadku naruszenia praw ucznia:

5.1. skargę rozpatruje Dyrektor Zespołu wraz z powołanym zespołem, w skład którego wchodzą: Dyrektor (Wicedyrektor), pedagog, opiekun Samorządu Uczniowskiego;

5.2. w przypadku stwierdzenia naruszenia praw ucznia Dyrektor Zespołu podejmuje stosowną decyzję w celu rozwiązania zaistniałej nieprawidłowości;

5.3. Dyrektor Zespołu udziela osobie zainteresowanej odpowiedzi ustnej lub pisemnej w terminie 14 dni od daty wpłynięcia skargi;

5.4. wszystkie złożone skargi i sposoby ich załatwienia są odpowiednio udokumentowane.

1. **OBOWIĄZKI UCZNIA**
2. Uczeń ma obowiązek:

1.1. systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych oraz życiu szkoły w celu doskonalenia umiejętności i poszerzania swoich wiadomości;

1.2. wchodząc do szkoły okazywać portierowi identyfikator imienny i nosić go w czasie pobytu w szkole; (przepis ten nie obowiązuje uczniów klas 1-3 Szkoły Podstawowej nr 2)

1.3.1. w przypadku uczniów szkoły podstawowej;

 1.3.1.1 wersja galowa-klasy 1-3 dziewczęta- biała bluzka, ciemna spódnica i musznik z logo szkoły; chłopcy- biała koszula, ciemne spodnie i krawat z logo szkoły

1.3.1.2 wersja codzienna klasy 7-8 – granatowa kamizelka z logo szkoły z zakładanymi pod spód dowolnymi bluzami, koszulami, swetrami i dowolnymi spodniami lub spódnicami w stonowanym kolorze;

wersja galowa-klasy 7-8 dziewczęta- biała bluzka, ciemna spódnica i musznik z logo szkoły; chłopcy- biała koszula, ciemne spodnie i krawat z logo szkoły;

|  |  |
| --- | --- |
| 1.4. | w przypadku uczniów LO nosić galowy strój podczas uroczystości szkolnych, imprez |
|  | okolicznościowych oraz pełnienia dyżuru reprezentacyjnego: dziewczęta – biała |
|  | bluzka i ciemna | spódnica | / spodnie, chłopcy – ciemny garnitur lub marynarka |
|  | z ciemnymi, długimi spodniami, biała koszula i krawat; |
| 1.5. | uczestniczyć w lekcjach lub innych formach zajęć także w sobotę, jeśli w dniu tym |
|  | odpracowywany jest jakiś dzień roboczy; |
| 1.6. przestrzegać na | terenie szkoły i poza nią obowiązujących przepisów prawnych |
|  | i porządkowych | wydanych | przez władze państwowe, samorządowe, Dyrektora |
|  | Zespołu oraz zawartych w Statucie (np. regulaminy obiektu sportowego, biblioteki |
|  | i czytelni, pracowni przedmiotowych, stołówki); |
| 1.7. | po dzwonku na lekcje oczekiwać przed salą lekcyjną na nauczyciela; |
| 1.8. | przebywać na lekcjach, a | ewentualne zwolnienie z lekcji może nastąpić tylko |
|  | za zgodą wychowawcy lub nauczyciela przedmiotu, pedagoga lub Dyrektora szkoły; |
|  | wyłączyć telefon komórkowy przed każdą lekcją i umieścić go w wyznaczonym miejscu w klasie (szczegóły w procedurach korzystania z telefonów komórkowych i sprzętu elektronicznego w ZSO nr 4 w Szczecinie); |

1.10. przystąpić do egzaminu przeprowadzanego w klasie ósmej (dotyczy SP).

Szczegółowe procedury przeprowadzania egzaminu określa Dyrektor Zespołu w Wewnątrzszkolnej instrukcji przygotowania i organizacji egzaminu po szkole podstawowej;

1.11.przystąpić do egzaminu przeprowadzanego w klasie trzeciej (dotyczy liceum).

Szczegółowe procedury przeprowadzania egzaminu określa Dyrektor Zespołu w Wewnątrzszkolnej instrukcji przygotowania i organizacji egzaminu maturalnego;

1.12. zachowywać się zgodnie z przyjętymi normami współżycia społecznego i dobrego wychowania;

1.13 być tolerancyjnym wobec osób o innych przekonaniach religijnych

i światopoglądowych;

1.14. wykazać troskę w stosunku do ludzi niepełnosprawnych, starszych, wymagających

pomocy;

1.15. zachowywać się w sposób uprzejmy w stosunku do pracowników szkoły, osób postronnych i swoich kolegów;

1.16. dbać o wspólne dobro na terenie szkoły poprzez tworzenie w miarę możliwości wystroju plastycznego sal i innych pomieszczeń szkolnych, poszanowanie sprzętu szkolnego, utrzymanie czystości we wszystkich pomieszczeniach szkolnych, naprawianie poczynionych przez siebie szkód;

1.17. dbać o własne zdrowie i zdrowie kolegów poprzez stosowanie się do przepisów

BHP i bezpieczne zachowanie podczas przerw;

1.18. wykonywać polecenia dotyczące spraw szkolnych wydawane przez dyrekcję szkoły, nauczycieli i innych pracowników szkoły;

1.19. bezwzględnie dostosować strój do miejsca i okoliczności (zajęcia dydaktyczne, sportowe, wycieczki itd.) z uwzględnieniem warunków:

1.19.1. niedozwolone jest noszenie strojów ekstrawaganckich i nadmiernie odsłaniających ciało, w przypadku dziewcząt nie dopuszcza się wizualnej przerwy między górną a dolną częścią garderoby;

1.19.2. dopuszczalne jest wyłącznie bezpieczne obuwie (wykluczone wysokie obcasy

i koturny);

1.19.3. w doborze biżuterii i stosowania makijażu należy zachować umiar, nie są dozwolone kolczyki w części twarzowej, wolno nosić tylko jedną parę kolczyków (po jednym w każdym uchu);

1.19.4. w szkole podstawowej obowiązuje całkowity zakaz stosowania makijażu oraz farbowania włosów;

1.20. uzupełniania braków wynikających z absencji na zajęciach podczas wyznaczonych konsultacji;

1.21. w okresie ustalonym przez Dyrektora Zespołu obowiązkowo oddawać okrycie do szatani;

1.22. zapoznać się z zastępstwami za nieobecnego nauczyciela, które są wywieszone na tablicy informacyjnej;

1.23. niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi zauważone uszkodzenia sprzętu i pomocy dydaktycznych.

**III ZAKAZY**

1. Uczniowi zabrania się na terenie szkoły (przez teren szkoły rozumie się budynki ZSO Nr4 i teren wewnątrz ogrodzenia - boisko i dziedziniec), podczas wyjść i wycieczek edukacyjnych:

1.1. spożywania, posiadania alkoholu oraz znajdowania się pod jego wpływem;

1.2. posiadania, palenia papierosów, w tym e-papierosów;

1.3. posiadania, używania narkotyków, innych środków odurzających i psychoaktywnych oraz handlu nimi;

1.4. wnoszenia, posiadania i używania przedmiotów niebezpiecznych, m.in. noży, kastetów, pałek, wszystkich rodzajów broni;

1.5. korzystania bez zgody nauczyciela z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych w czasie zajęć dydaktycznych i wychowawczych;

1.6. wprowadzania na imprezy szkolne osób trzecich bez zgody organizatora imprezy lub odpowiedzialnego za nią nauczyciela;

1.7. opuszczania budynku i terenu szkoły w czasie lekcji oraz przerw międzylekcyjnych.

**IV NAGRODY**

1. Sytuacje godne szczególnej pochwały:

1.1. stuprocentowa obecność na zajęciach lekcyjnych;

1.2. szczególna troska o dobro innych (np. wolontariat, pomoc koleżeńska);

1.3. znaczące osiągnięcia szkolne i pozaszkolne (osiąganie sukcesów w olimpiadach i konkursach przedmiotowych, zawodach i turniejach sportowych itp.);

1.4. szczególnie wyróżniająca praca w kołach zainteresowań;

1.5. szczególna, znacząca praca na rzecz klasy i szkoły.

1. System nagradzania:

2.1. wpisanie do dziennika przez nauczyciela lub wychowawcę pochwały z ewentualną propozycją szczególnego nagrodzenia ucznia/uczniów (w rubryce pochwały);

2.2. przyznanie zgodnie ze Statutem Szkoły uczniowi/uczniom za wzorową pracę i zachowanie wyróżnień lub nagród takich jak:

2.2.1. pochwała Dyrektora Zespołu wobec uczniów i nauczycieli;

2.2.2. list gratulacyjny do rodziców/ prawnych opiekunów ucznia;

2.2.3. wpis do Złotej Księgi;

2.2.4. świadectwo z wyróżnieniem;

2.2.5. umieszczenie nazwiska ucznia w galerii wyróżnionych;

2.2.6. dyplom uznania;

2.2.7. nagroda rzeczowa;

2.2.8. Nagroda Specjalna Dyrektora Zespołu.

1. Procedury stosowania środków wychowawczych – nagradzania:

3.1. w przypadku stwierdzenia u ucznia/uczniów wzorowego, godnego naśladownictwa

zachowania wychowawca przedstawia propozycję nagrody Dyrektorowi Zespołu

i Radzie Pedagogicznej, która podejmuje decyzję o rodzaju nagrody;

3.2. wychowawca przedstawia uczniowi/uczniom i jego/ich rodzicom/prawnym

opiekunom decyzję o rodzaju nagrody;

3.3. nagrodzenie ucznia/uczniów może być podane do wiadomości społeczności szkolnej (tablica informacyjna, strona internetowa szkoły), za zgodą ucznia/uczniów lub jego/ich rodziców/ prawnych opiekunów.

3.4. w wyjątkowych przypadkach Dyrektor Zespołu może przyznać własną nagrodę zwaną Nagrodą Specjalną Dyrektora Szkoły.

**V KARY I NAGANY**

1. Sytuacje naganne:

1.1. łamanie Regulaminu Szkoły;

1.2. niesolidność, nieterminowość, niewywiązywanie się ze zobowiązań;

1.3. nieusprawiedliwione opuszczanie zajęć szkolnych;

1.4. nieusprawiedliwiona absencja ciągła;

1.5. nieuzasadnione opuszczanie terenu szkoły;

1.6. spóźnianie na zajęcia;

1.7. nieodpowiedni strój i wygląd sprzeczny z opisem w rozdz. II w punktach 1.3.-1.4.-1.20.1-1.20.4;

1.8. brak szacunku dla innych;

1.9. dewastowanie i marnotrawienie mienia szkoły;

1.10. niszczenie środowiska przyrodniczego;

1.11. agresywne zachowanie, zaczepianie słowne lub fizyczne, stosowanie przemocy fizycznej lub psychicznej;

1.12. czynny lub bierny udział w bójce;

1.13. przynoszenie do szkoły niebezpiecznych przedmiotów;

1.14. łamanie zakazu używania na lekcji telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych;

1.15. palenie papierosów oraz używanie e-papierosów;

1.16. picie alkoholu;

1.17. stosowanie środków odurzających lub ich rozprowadzanie;

1.18. czyny karalne w świetle Kodeksu Karnego,

1.19. zachowanie narażające na szwank dobre imię szkoły.

1. Środki wychowawcze - sankcje:

2.1. wpisanie do dziennika lub zeszytu uwag przez nauczyciela, który pierwszy zetknął się z problemem, informacji o zdarzeniu z ewentualną propozycją karty (w rubryce nagany);

2.2. zastosowanie zgodnie ze Statutem Szkoły następujących kar:

2.2.1. upomnienie wychowawcy z zapisem w dzienniku;

2.2.2. nagana wychowawcy klasy;

2.2.3. upomnienie Dyrektora Zespołu;

2.2.4. nagana Dyrektora Zespołu;

2.2.5. obniżenie oceny z zachowania;

2.2.6. zakaz uczestnictwa w imprezach klasowych i szkolnych;

2.2.7. zakaz reprezentowania szkoły na zewnątrz;

2.2.8. pozbawienie innych przywilejów uczniowskich na dany okres, z zastrzeżeniem zastosowania kolejnych kroków w przypadku braku poprawy;

2.2.9. przeniesienie do innej klasy (decyzję podejmuje Dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej);

2.2.10. skreślenie ucznia z listy uczniów (dotyczy liceum).

1. Na prośbę wychowawcy decyzję o karze podejmuje zespół wychowawczy.

4. Dyrektor ZSO Nr 4 może wystąpić do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innego gimnazjum w przypadku, gdy ten:

4.1. notorycznie łamie postanowienia Regulaminu, otrzymał kary w nim przewidziane, a stosowane środki zaradcze nie przynoszą pożądanych efektów,

4.2. zachowuje się w sposób demoralizujący bądź agresywny, zagrażający zdrowiu i życiu innych uczniów,

4.3. dopuszcza się czynów łamiących prawo, np. kradzieże, wymuszenia, zastraszanie.

1. Na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej Dyrektor Zespołu może skreślić ucznia gimnazjum z listy uczniów, jeżeli osiągnął on pełnoletniość.
2. Dyrektor Zespołu, upoważniony uchwałą Rady Pedagogicznej, może skreślić ucznia z listy uczniów liceum w następujących przypadkach:

6.1. posiadania narkotyków lub innych środków odurzających, jak również handel nimi, czy też zachęcanie innych do ich zażywania;

6.2. łamania Ustawy o Wychowaniu w Trzeźwości;

6.3. agresji fizycznej wobec innego ucznia, nauczyciela lub innego pracownika szkoły;

6.4. wejścia w konflikt z prawem;

6.5. innych rażących naruszeń obowiązujących norm społecznych.

1. Uczniowie, którzy na terenie szkoły (przez teren szkoły rozumie się budynki ZSO nr 4, internat, stołówkę, boiska, dziedziniec i skwery przyległe do szkoły) lub w czasie wycieczek szkolnych, palą papierosy (w tym e-papierosy), spożywają alkohol bądź

znajdują się pod jego wpływem, są w posiadaniu, rozprowadzają lub zażywają środki odurzające i substancje psychotropowe, podlegają następującym karom w trybie przyspieszonym:

7.1. natychmiastowe powiadomienie rodziców/prawnych opiekunów o wykroczeniu i wezwanie do szkoły;

7.2. powiadomienie policji;

7.3. nagana Dyrektora Zespołu. (skutkuje obniżeniem oceny końcoworocznej z zachowania o dwa stopnie)

7.4. w przypadku drastycznego naruszenia ww. regulaminu przez uczniów, wydalenie ze szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami Regulaminu Zespołu.

1. Dla uczniów, którzy mimo zakazu używają na lekcji (lub mają włączony) telefon komórkowy, a także podczas lekcji eksponują (lub używają) inny sprzęt elektroniczny ustala się następujące kary:

8.1. ostrzeżenie przez nauczyciela prowadzącego zajęcia;

8.2. w przypadku ponownego łamania zakazu uczeń otrzymuje punkty ujemne zgodne

1. Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania (WSO).

8.3. nagminne łamanie zakazu przez ucznia powoduje przekazanie telefonu do „depozytu”, z którego jest odbierany osobiście przez rodzica lub prawnego opiekuna.

9. Wychowawca ma obowiązek

poinformowania

rodziców/prawnych

opiekunów

o zastosowanej wobec ucznia karze.

1. Od nałożonej kary określonej w rozdziale V, uczeń lub jego rodzice / prawni opiekunowie

mogą odwołać się do Dyrektora Zespołu w terminie 2 dni od dnia zawiadomienia

o ukaraniu.

1. Dyrektor Zespołu w porozumieniu z pedagogiem szkolnym i przewodniczącym Samorządu Uczniowskiego, a w szczególności w przypadkach z powołanymi przez siebie

przedstawicielami Rady Pedagogicznej, rozpatruje odwołanie w ciągu trzech dni i postanawia:

11.1. oddalić odwołanie, podając pisemne uzasadnienie;

11.2. odwołać karę;

11.3. zawiesić warunkowo wykonywanie kary.

1. Od decyzji podjętej przez Dyrektora Zespołu odwołanie nie przysługuje.

**VI INNE USTALENIA**

1. Lekcja kończy się na wyraźny sygnał nauczyciela.
2. Klasa jest zobowiązana pozostawić po sobie porządek, odpowiadają za to wszyscy uczniowie, a kontrolują dyżurni.
3. Ucznia może zwolnić wychowawca klasy, pedagog, Dyrektor Zespołu lub nauczyciel, który prowadził ostatnią lekcję przed wyjściem ucznia lub ten nauczyciel, z którego lekcji uczeń chce się zwolnić. Zwolnienie ucznia następuje na podstawie zwolnienia od rodziców, pielęgniarki szkolnej lub własnej decyzji nauczyciela po uprzedniej konsultacji z rodzicem.
4. O fakcie zwolnienia ucznia powinien być poinformowany portier, by umożliwić wyjście z budynku szkoły.
5. Za szkody wyrządzone umyślnie przez ucznia odpowiadają rodzice. Są oni zobowiązani do pokrycia kosztów lub usunięcia zaistniałej szkody.
6. W czasie zajęć lekcyjnych i podczas przerw uczniowie nie mogą samowolnie opuszczać terenu szkoły.
7. W terminie wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu, o ile pozwala pogoda, uczniowie w czasie przerw mogą przebywać na dziedzińcu szkolnym.
8. Uczeń nie powinien bez zezwolenia wchodzić i przebywać w pokoju nauczycielskim oraz pomieszczeniach administracyjnych w szkole.

**VII PROCEDURA KORZYSTANIA Z TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH I SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO W ZSO NR4 W SZCZECINIE**

1. Uczniowie przynoszą do szkoły telefony komórkowe, odtwarzacze i inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność.
2. Szkoła nie podnosi odpowiedzialności za zniszczenie lub zagubienie czy kradzież sprzętu, poza zdeponowanym u dyrektora szkoły.
3. Podczas zajęć edukacyjnych obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych oraz sprzętu elektronicznego.
4. Po wejściu do klasy, uczniowie odkładają telefony i sprzęt elektroniczny na wskazane przez nauczyciela miejsce (telefony i urządzenia powinny być wyłączone).
5. Wychodząc z klasy po zakończonej lekcji uczniowie zabierają swoje pozostawione telefony i sprzęt elektroniczny.
6. Poza zajęciami edukacyjnymi w czasie przerw, czas przed i po zajęciach, telefon może być używany.
7. Nie wolno nagrywać przebiegu lekcji, fotografować nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz uczniów, bez ich wiedzy i zgody.
8. W przypadku naruszenia powyższych ustaleń nauczyciel ma obowiązek odebrania telefonu, a następnie zdeponowania zabranego od ucznia urządzenia w sekretariacie szkoły. Zdeponowanie powinno mieć miejsce w obecności ucznia, po uprzednim wyłączeniu telefonu.
9. Po odbiór telefonu zgłaszają się rodzice lub prawni opiekunowie ucznia. Zostają oni zapoznani z sytuacją i pouczeni o konsekwencjach złamania regulaminu (w tym konsekwencjach prawnych związanych z naruszeniem prywatności pracowników szkoły).

Regulamin Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 4 został zatwierdzony Przez Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski.

Tekst jednolity zatwierdzony w dniu 29 sierpnia 2019 roku obowiązuje od 2 września 2019 r.